شكوى أو مراجعة

حضرة رئيس بلدية_____ المحترم،

المستدعي: _____

العنوان: _____، **رقم الهاتف:** _____

رقم المعاملة موضوع الشكوى: _____

مضمون الشكوى: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

توقيع المستدعي: _____

خاص بالبلدية

تاريخ تسجيل الشكوى _____، رقم الشكوى _____

في حال تسجيل الشكوى في القلم: رقم التسجيل_____، تاريخ التسجيل_____

توقيع الموظف:_____